E G Y E S Ü L E T I A L A P S Z A B Á L Y

A Káposztási Családok Egyesülete 2011. április 26. napján megtartott alakuló közgyűlése által létrehozott alapszabályát a Közgyűlés a 2014. május 21-i ülésén az alábbiak szerint módosítja és foglalja egységes szerkezetbe *az egyesülési jogról-, közhasznú szervezetek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. (Ectv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)* rendelkezéseinek megfelelően. (A jelen módosítások dőlt betűvel kerültek kiemelésre.)

1. Az egyesület neve, székhelye, célja és tevékenységei

1.1. Az egyesület neve:

Káposztási Családok Egyesülete

1.2. Az egyesület székhelye:

1048 Budapest, Székpatak utca 24. Fszt. 1.

1.3. Az egyesület célja:

Az egyesület célja, hogy összegyűjtse, és közösségé szervezze azokat a káposztásmegyeri családokat, lakosokat, akik vágynak arra, hogy tevékenyen részt vegyenek egymás kölcsönös segítésében, a családos élet jó megélésében, elsősorban az újonnan kialakult városrész (Káposztásmegyer II.) fejlesztésében és szépítésében, környezetének alakításában. Elősegíti az összefogást és érdekképviseletet egymásért, a környéken tapasztalt problémák megoldásáért és környezetünk egészségéért. Ezen célok elérése érdekében kapcsolatot teremt a családok, lakosok, valamit a helyi civil szervezetek, egyházi közösségek, vállalkozások, az önkormányzat és intézményei között. Törekszik teret biztosítani találkozások, rendezvények, programok szervezéséhez minden korosztály igényeit figyelembe véve.
Minden tevékenységének alapelve az, hogy azt tegyük másokkal, amit szeretnénk, hogy velünk tegyenek.

2. Az egyesület közhasznú tevékenysége és közhasznúsági nyilatkozatai

2.1 Az egyesület az Ectv. 2. § 20. pontja szerinti közhasznú tevékenységet végez. Az egyesület kulturális, környezetvédelmi, településfejlesztési, sport- és ifjúságvédelmi közhasznú tevékenységeket végez az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan:

a) a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását

szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása valamint a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása (a felsorolt közfeladatok teljesítését 1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló tv 121 § a-b) pontja írja elő)

b) *a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme (a felsorolt közfeladatok teljesítését a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 23§ (5) 13. pontja írja elő)*

c) *a családbarát szemlélet kialakulásának és fenntartásának elősegítése és támogatása a társadalmi és a gazdasági élet valamennyi területén (a felsorolt közfeladatok teljesítését a 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről szóló tv.6. § (1) pontja írja elő)*

d) *az épített környezet alakításával és védelmével kapcsolatos feladatok ellátása során együttműködés az állami és a helyi önkormányzati szervekkel, az érintett szakmai kamarákkal és a társadalom más szervezeteivel (a felsorolt közfeladatok teljesítését az 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény 57/A § (2) bekezdése írja elő)*

e) *kerületi sport és szabadidősport támogatása, ifjúsági ügyek (a felsorolt közfeladatok teljesítését a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 23§ (5) 17. pontja írja elő)*

Az egyesület a fenti közhasznú tevékenységeket az Alaptörvény I. cikkében írt közösségi jogokkal, a XI. cikkében írt művelődéshez való joggal, a XXI. cikkében írt egészséges környezethez való joggal összhangban látja el.

Ezen közhasznú tevékenységeket a következő konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

- Káposztásmegyeri családok, lakosok, civil szervezetek, egyházi közösségek, vállalkozások, az önkormányzat és intézményei közti kapcsolatépítés elősegítése az internet lehetőségeinek kihasználásával és személyes találkozási lehetőségeken keresztül.
- Az internet segítségével információs központ kialakítása (levelezőlista, honlap).
- Rendezvények, programok, kulturális és sportesemények szervezése Káposztásmegyer területén különböző korosztályok számára.
- Káposztásmegyer, azon belül elsősorban Káposztásmegyer II. érdekeit szolgáló, összefogást igénylő kezdeményezések összefogása, megvalósításának elősegítése (pl. közösségi tér létrehozása, óvodai, bölcsődei helyhiány megoldása, fiatalok kulturált szórakozási lehetőségeinek megoldása, posta létesítése).
- Részvétel Káposztásmegyer, különösen Káposztásmegyer II. természetes és ember alkotta környezetének megóvásában, alakításában és fejlesztésében különösen tájképi, víz-, levegő és zajvédelmi, szennyezőanyag kibocsátási és földhasználati szempontok alapján.
- Véleményezési jog gyakorlása amikor a települési vagy kerületi önkormányzat bármilyen változtatást kívánna végrehajtani Káposztásmegyer területén.

2.2. Az egyesület tagságán kívül mások, Káposztásmegyer valamennyi lakója részére is lehetővé teszi, hogy közhasznú szolgáltatásaiból részesüljön.

2.3. Az egyesület gazdálkodó tevékenységet csak és kizárólag közhasznú céljainak minél teljesebb megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredményét az egyesület tagjai között nem oszthatja fel, azt teljes egészében a közhasznú tevékenységére fordítja.

2.4 Az egyesület szervezete politikai pártoktól független és ilyen szervezeteket semmilyen formában nem támogat. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

2.5. Az egyesület az éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg *az Ectv-ben meghatározott tartalommal összeállított* **közhasznúsági *mellékletet*** készít, amely tartalmazza

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági *mellékletet* a Közgyűlés fogadja el, abba bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

3. Az egyesület tagjai

3.1 Az egyesület tagsága rendes, tiszteletbeli és pártoló tagokból áll.

3.2 Az egyesület rendes tagja lehet minden olyan, a területen lakó természetes személy, aki támogatja az egyesület céljainak megvalósítását, elfogadja az alapszabályt, ezt belépési nyilatkozatával tanúsítja, s a tagdíjat fizeti. A rendes tag szavazati joggal rendelkezik, az egyesület minden vezető testületébe és tisztségére jelölhető és választható.

3.3 Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a belföldi vagy külföldi szakember, akinek a munkássága alapján a Közgyűlés – az egyesület bármely tagjának javaslatára – ezt a címet adományozza. A tiszteletbeli tagok tagságát oklevél tanúsítja. A tiszteletbeli tag szavazati joggal nem, tanácskozási joggal rendelkezik, tisztségre nem választható.

3.4 Az egyesület pártoló tagja lehet:

a.) minden olyan természetes személy, aki az alapszabályt elfogadja és vállalja az egyesület erkölcsi és anyagi támogatását.

b.) minden olyan jogi személy, amely belépéskor kötelezettséget vállal az egyesület erkölcsi és anyagi támogatására. A pártoló tagok által nyújtott támogatás felhasználásáról az egyesület Közgyűlése dönt.

A pártoló tag szavazati joggal nem, tanácskozási joggal rendelkezik, tisztségre nem választható.

3.5.A tagok személyi adatait az egyesület csak saját céljaira használja, azokat harmadik fél számára nem adja ki.

4. A tagsági viszony keletkezése

4.1 Az egyesületi tagság keletkezhet:

a) alapító tagsággal,
b) tagfelvétellel (Az elnökség dönt a rendes tag és pártoló tag felvétele ügyében, az elutasító határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül lehet fellebbezni a közgyűléshez.),
c) tiszteletbeli tag adományozásával (A tiszteletbeli tagság adományozásáról a közgyűlés dönt, a tagság a tiszteletbeli cím elfogadásával jön létre.),

Ha az egyesület tagja az egyesületi tevékenység gyakorlásában tartósan (legalább 6 hónapig) akadályozva van, kérelmére a tagsági viszony szüneteltethető.

5. Tagdíj

A tagdíj belépéskor egyszeri 1000 Ft, ezt követően félévente 1000 Ft az egyesület alapításának évében, 2011-ben. Az ezt követő években a tagdíjat a közgyűlés állapítja meg. A tagdíj minden év június 30-ig és december 31-ig fizetendő.

6. A tagsági viszony megszűnése

6.1. A tagsági viszony megszűnik:

a) kilépéssel,
b) kizárással,
c) elhalálozással,
d) tiszteletbeli cím visszavonásával.

6.2. Az egyesület tagja saját elhatározásából, bármikor indoklás nélkül kiléphet a szervezetből, azonban köteles előzetesen az Elnökséget kilépési szándékáról írásban értesíteni.

Ha a tag nem felel meg a tagsági feltételeknek, a Közgyűlés – az Elnökség javaslatára – a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel írásban felmondhatja.

6.3. Kizárható az a tag:

a) aki tevékenységével tartósan veszélyezteti az egyesület céljainak megvalósítását.
b) aki tagdíj-fizetési kötelezettségének az esedékességtől számított 90 napig, előzetes, írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

6.3.1 Kizárási eljárás:

a) A tag kizárását bármely elnökségi tag kezdeményezheti, az eljárás megindításáról az elnökség dönt. Az eljárás megindításáról az eljárás alá vont tagot írásban – bizonyítható módon - értesíteni kell, az értesítésben tájékoztatni kell az érintettet az eljárás megindításának okáról, valamint az eljárásban őt megillető jogokról. Az eljárás alá vont tag részére legalább 8 napot kell biztosítani arra, hogy védekezését írásban előterjessze. Az eljárás alá vont tagot – kérelmére – az eljárás során személyesen is meg kell hallgatni.
b) A kizárásról az elnökség dönt, döntésével szemben a közléstől számított 15 napon belül a közgyűléshez lehet fellebbezni. A fellebbezést a soron következő közgyűlés tárgyalja.
c) A kizáró határozatot indokolni kell. *Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat.*
d) Az elnökség határozatát az eljárás alá vont taggal – a határozat meghozatalától számított 8 napon belül – írásban, bizonyítható módon kell közölni.

6.4. A tiszteletbeli egyesületi tagsági cím visszavonásának szabályai meggyeznek a rendes kizárási eljárás szabályaival

7. Az egyesületi tagok jogai és kötelezettségei

7.1. A tagnak joga van arra, hogy:

a) részt vegyen az egyesület tevékenységében, az alapszabály célkitűzéseinek megvalósításában, ezek érdekében megfelelő tájékoztatást kapjon, véleményét és javaslatát szóban vagy írásban megtegye és azokra választ kapjon. Ha álláspontja kisebbségben marad, joga van véleményének fenntartására és külön véleményként való megjelenítésére,
b) az egyesület egészének és szerveinek működésével, célkitűzéseinek, terveinek megvalósításával, anyagi, pénzügyi helyzetével összefüggésben az egyesület szerveihez, tisztségviselőihez kérdéseket intézzen és azokra érdemi választ kapjon,
c) az egyesület által megállapított feltételek mellett igénybe vegye az egyesület szolgáltatásait és eszközeit.

7.2. A rendes tag szavazati joggal rendelkezik, az egyesület minden vezető testületébe és tisztségére jelölhető és választható.

7.3. A tiszteletbeli és pártoló tag szavazati joggal nem, tanácskozási joggal rendelkezik, tisztségre nem választható.

7.4. A rendes tag köteles:

a) az alapszabály rendelkezéseit betartani, az egyesület vezető szervei határozatának végrehajtását elősegíteni,
b) tagtársaival együttműködni,
c) a Közgyűlés által meghatározott tagdíjat fizetni.

7.5. A tiszteletbeli és pártoló tag köteles az alapszabály rendelkezéseit megtartani.

7.6. A tag az egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

7.7. A jogi személy tagok jogaikat és kötelezettségeiket a bejegyzett képviselőik útján gyakorolhatják, illetve teljesíthetik.

8. Az egyesület szervei

8.1. Az egyesület szervei:

a) Közgyűlés,
b) Elnökség,
c) Felügyelő Bizottság.

8.2. Az egyesület szervei a demokratikus önkormányzat, a nyilvánosság és a szolidaritás elvének tiszteletben tartásával működnek.

9. Közgyűlés

9.1. Az egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.
A jogi személy tag jogait képviselője útján gyakorolja.
A közgyűlés ülései nyilvánosak.

9.2. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni.
Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha

- a tagok negyede az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi,
- a bíróság elrendeli,
- *az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,*
- *az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,*
- *az egyesült céljának elérése veszélybe került.*

9.3. A közgyűlés legalább a szavazati joggal rendelkező tagság 50%-a +1 fő jelenlétének esetén határozatképes. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie.

Az alapszabály elfogadásához, módosításához és kiegészítéséhez, az egyesület szerveinek megválasztásához, visszahívásához, más társadalmi szervezettel való egyesüléshez,

kiváláshoz, az egyesület feloszlásához a rendes tagok több mint kétharmadának a jelenléte szükséges.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatát főszabályként egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés a tisztségviselőket (vezetőket) titkos szavazással választja meg.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően, ugyanazon a napon, illetve 15 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában kell megjelölni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy az ismételt közgyűlés a meghívóban megjelölt napirendi pontokban a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. *8:1. § (1) bekezdés*), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt,

c) valamint a Ptk. 3:19 § (2) bekezdésében írt további esetekben.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megalkotása, elfogadása és módosítása,
- az egyesület évi költségvetésének meghatározása és a pénzügyi terv jóváhagyása
- az egyesület feloszlásának kimondása, más társadalmi szervezettel való egyesülés, illetve kilépés elhatározása, továbbá más országos szervezethez, szövetséghez való csatlakozás, illetve kilépés kezdeményezése,
- az egyesület Elnökség által előterjesztett éves beszámolójának elfogadása,
- a*z Ectv-ben meghatározott tartalommal összeállított* közhasznúsági *melléklet* elfogadása,
- az olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- az egyesület vezető szerveinek és tisztségviselőinek megválasztása, illetve visszahívása. Az egyesület tisztségviselője akkor hívható vissza, ha tisztségéből adódó feladatát nem látja el.
- a tagsági díjak megállapítása,
- az egyesületi tagok és az egyesület szervei (tisztségviselő) között keletkezett viták elbírálása, tiszteletbeli tagsági cím visszavonása,
- az egyesület jelképrendszerének kialakítása,
- a költségvetésen felüli 100.000,- Ft feletti kiadások jóváhagyása,
- döntés a hatáskörébe vont egyéb*, valamint a Ptk. által hatáskörébe utalt* ügyekben.

9.5. Az éves beszámoló jóváhagyásához a közgyűlés 2/3-os szavazattöbbséggel meghozott határozata szükséges.

9.6. A Közgyűlés a tagokra kötelező hatályú döntését határozatba foglalja. Megsemmisíti vagy megváltoztatja az Elnökség törvénysértő határozatát.

9.7. Az egyesület törvénysértő határozatát bármely tag bíróság előtt támadhatja meg a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül.

10. Elnökség, képviselet

10.1. Az egyesület ügyintéző és képviselő szerve az Elnökség, amely 7 főből, az elnökből, az 2 elnökhelyettesből és 4 Elnökségi tagból áll. Az egyesületet az elnök jogosult egy személyben képviselni harmadik személyekkel szemben, bíróságok és hatóságok előtt. Az egyesület jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott egyesületi név alá az elnök önállóan írja alá a nevét. A bankszámla feletti rendelkezési jogot az elnök önállóan gyakorolja.

10.2. A Közgyűlés az Elnökséget 1 évre választja. A két választás között megüresedő helyet pótválasztással kell betölteni.

10.3. Az elnököt, és a 6 Elnökségi tagot az egyesület Közgyűlésének rendes tagjai választják. Nem lehet az Elnökség tagja, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki*, valamint akire a 15. pontban írt összeférhetetlenségi szabályok vonatkoznak.*

10.4. Az Elnökségen belüli munkamegosztásról az elnök javaslatára az Elnökség dönt.

10.5. Az Elnökség évente legalább kétszer, de szükség szerint ülésezik. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze az ülést megelőzően legalább 3 nappal, a napirend egyidejű közlésével. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén az elnökségi tagok teljes létszámban megjelentek. Ha az Elnökség nem volt határozatképes, az emiatt megismételt elnökségi ülés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt elnökségi ülést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - ülés időpontját követően 3 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. *8:1. § (1) bekezdés*), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt,

c) valamint a Ptk. 3:19 § (2) bekezdésében írt további esetekben.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

10.6. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a Közgyűlések között irányítja az egyesület munkáját,
- javaslatokat készít az egyesület tevékenységét, gazdálkodását meghatározó kérdésekre és ezeket jóváhagyásra a Közgyűlés elé terjeszti,
- pénzügyi szakember bevonásával kezeli az egyesület működése során felhalmozódott vagyont,
- dönt a tagsági viszony keletkezéséről és megszűnéséről, a tagokról nyilvántartást vezet, dönt – a tiszteletbeli tag kivételével- a tag kizárásáról,
- előzetes hozzájárulási jogot gyakorol az egyesülettel munkaviszony létesítéséhez,
- összehívja a Közgyűlést és javaslatot tesz annak napirendjére, évente beszámol a Közgyűlésnek,
- egyéni elbírálás alapján dönt a rászoruló tagok anyagi támogatásáról,
- végrehajtja azoka a feladatokat, amelyekkel a Közgyűlés megbízza,
- dönt a költségvetésen felüli 100.000,- Ft-ot meg nem haladó kiadásokról,
- dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

10.7. Az Elnökség üléséről feljegyzést készít. Az érdemi véleményeket, javaslatokat írásban rögzíti. A tagokra is kötelező döntését határozatba foglalja.

10.8. Az egyesület köteles a beszámolóval együtt közhasznúsági mellékletet készíteni, s azokat a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni. Az Egyesület köteles továbbá a beszámolót a közhasznúsági melléklettel együtt az adott üzleti év mérlegfordulóját követő a május 31. napjáig az Országos Bírói Hivatalnál letétbe helyezni.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- *az egyesület azonosító adatait,*
- *az egyesület által végzett közhasznú tevékenységeket,*
- *a közhasznú tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit,*
- *a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat (megfelelő anyagi erőforrások és társadalmi támogatottság igazolása),*
- *a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,*
- *a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,*
- *a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását.*

10.8. Az Elnökség köteles összehívni a Közgyűlést a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

-az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,

-az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy

- az egyesület céljának elérése veszélybe került.

Bármelyik fenti okból összehívott Közgyűlés esetén a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

11. A Felügyelő Bizottság

11.1. Az alapszabály úgy rendelkezik, hogy az egyesületnél három tagú Felügyelő Bizottság működik. Az első Felügyelő Bizottság megbízatása öt évre szól.

11.2. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, *közhasznú szervezeteket* amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

11.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, aki

a) a vezető szerv (az Elnökség) elnöke vagy tagja,

b) az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában,

c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást - , illetve

d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

e) akivel szemben a Ptk-ban meghatározott kizáró vagy összeférhetetlenségi okok állnak fenn.

A fenti összeférhetetlenségi okokon túl a Felügyelő Bizottság tagjaira is vonatkoznak az Alapszabály 15. pontjában lefektetett összeférhetetlenségi szabályok.

11.4. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

11.5. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja az egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az egyesület vagy a tagok érdekeit.
- Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.
- Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az egyesület munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja ill. betekinthet az egyesület könyveibe és irataiba.

11.6. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - nem hívták össze a közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.

A Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

12. A Felügyelő Bizottság működése

12.1. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

12.2. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

12.3. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

12.4. Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülését összehívja, az egyesület elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

12.5. Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

13. A határozatok, iratok nyilvántartása

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti, melyet az erre a feladatra megválasztott jegyzőkönyvvezető vezet. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

A Közgyűlés és Elnökség határozatait, a működés, a szolgáltatás igénybevételének, módjának adatait, valamint a beszámolókat valamely országos sajtó útján nyilvánosságra kell hozni.

A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratok a társaság székhelyén kerülnek elhelyezésre. Az iratokba – előre egyeztetett időpontban, de legkésőbb 3 munkanapon belül - bárki betekinthet.

14. Tisztségviselők

14.1. Az egyesület tisztségviselői:

a, Elnök
b, Elnökhelyettes
c, Elnökségi tagok
d) valamint a Felügyelő Bizottság tagjai.

14.2. A tisztségviselők feladataikat társadalmi megbízatásként látják el. Részükre a Közgyűlés tiszteletdíjat és költségtérítést állapíthat meg.

14.3. Az egyesület tevékenységét a Közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések kivételével az elnök irányítja és gyakorolja az egyesületnél munkaviszony létesítőkkel kapcsolatos munkáltatói jogokat.

14.4. Az egyesület szerveibe a jelölés nyíltan, a szavazás titkosan történik. Az adott tisztségre azt a személyt kell megválasztani, aki a szavazatok egyszerű többségét megkapta.

14.5. A tisztségviselők megbízása megszűnik:

a) a tagsági viszony megszűnésével,
b) lemondással,
c) elhalálozással,
d) visszahívással.

15. Összeférhetetlenségi szabályok

15.1 A társadalmi szervezet ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
a) magyar állampolgár,
b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

15.2. Az egyesületben nem lehet tisztségviselő, aki(t)
a) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,
b) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,

15.3 A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

16. Az egyesület vagyona

16.1. Az egyesület önálló vagyona elsősorban a tagdíjakból, a tag jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból képződhet.

16.2. Az egyesület a társadalmi szervezetekre vonatkozó gazdálkodási és vagyonkezelési jogszabályok előírásainak megfelelő rend szerint, éves pénzügyi terv alapján működik.

16.3. Az egyesület bevételi forrásai: a tagok által fizetett tagdíjak, felajánlások, a cél szerinti tevékenység bevétele és az egyesületi cél elérése érdekében végzett gazdasági tevékenység eredménye.

16.4. Az egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten tartja nyilván.

16.5. Az egyesület kiadásai: a cél szerinti tevékenység közvetlen költségei (ideértve a céltámogatásokat is), a vállalkozási tevékenység közvetlen költségei, egyéb költségek.

16.6. Céltámogatások: az egyesület az államháztartási alrendszerektől csak írásba foglalt szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben szabályozni kell a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

16.7. Az egyesület éves pénzügyi tervét a Közgyűlés hagyja jóvá, végrehajtását az Elnökség ellenőrzi.

16.8. Az egyesület tartozásaiért a saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

16.9. Az Elnökség köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a közgyűlési és az Elnökségi határozatok tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (a lehetőség szerint személye) megállapítható. Ezen nyilvántartást évenként, folyószám szerinti sorrendben kell vezetni.

16.10. Az egyesület közhasznú működésével kapcsolatos irataiba bárki betekinthet. Az iratbetekintést hivatali időben, előzetes írásbeli kérelem alapján 15 napon belül kell teljesíteni. Az egyesület közhasznúsági mellékletét, és beszámolóját úgy teszi közzé, hogy az egyesület székhelyén azt 15 napra kifüggeszti.

16.11. Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagokon kívül, azokkal azonos feltételek mellett bárki részesülhet.

16.12. Az Elnökség az egyesület működésének módját a szolgáltatások igénybevételének a módját illetve a beszámolói közléseket, továbbá a Közgyűlés és az Elnökség döntéseit a honlapján történő közzététellel illetve a székhelyen történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

A Közgyűlés és az Elnökség a döntéseket 15 napon belül írásban, postai úton közli az érintettekkel.

17. Az egyesület megszűnése

17.1. Az egyesület megszűnik, ha

a) feloszlását vagy más közhasznú egyesülettel történő egyesülését a legfőbb szerve elhatározza,
b) az arra jogosult szerv feloszlatja, illetőleg megszűnését megállapítja.

Az egyesület továbbá jogutód nélkül megszűnik akkor is, ha megvalósította célját, vagy annak megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg.

Az egyesület megszűnése esetén az egyesületi vagyonból ki kell elégíteni az esetleges hitelezői igényeket. A hitelezői igények kielégítését követően fennmaradt vagyont az egyesület tevékenysége szerinti közhasznú célra kell fordítani.

Ha a társadalmi szervezet feloszlatással szűnt meg vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon hovafordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

18. Törvényességi felügyelet

18.1. Az egyesület felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

18.2. Ha az egyesület törvényes működése másképpen nem biztosítható, akkor az ügyész bírósághoz fordulhat. Az ügyben az egyesület székhelye szerint illetékes megyei bíróság jár el.

18.3. A bíróság az ügyész keresete alapján

a) megsemmisítheti az egyesület törvénysértő határozatát, és szükség szerint új határozat hozatalát rendelheti el;
b) a működés törvényességének helyreállítása céljából összehívhatja az egyesület legfőbb szervét;
c) ha az egyesület működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, tevékenységét felfüggesztheti, ellenőrzésére felügyelőbiztost rendelhet ki;
d) feloszlatja az egyesületet, ha annak működése a vonatkozó jogszabályokba ütközik;
e) megállapítja az egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik vagy tagjainak száma tartósan az e törvény által megkívánt létszám alatt van.

18.4. Ha az egyesület olyan tevékenységet végez, amelyet jogszabály feltételhez köt vagy egyébként szabályoz, e tevékenység felett a tevékenység szerint hatáskörrel rendelkező állami szerv a hatósági ellenőrzésre vonatkozó szabályok alkalmazásával felügyeletet gyakorol.

18.5. Az egyesületet a székhelye szerint illetékes megyei bíróság veszi nyilvántartásba nemperes eljárás keretében.

Azokban a kérdésekben, amelyeket a jelen alapszabály nem érint, a Ptk. (2013. évi v. tövény), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései az irányadóak.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. augusztus 27.

Káposztási Családok Egyesülete
1048 Budapest, Székpatak utca 24. Fszt.1.
Adószám: 18221338-1-41
Bankszámlaszám: 16200113-00163509

.....
elnök

Előttünk mint tanúk előtt:

TÓTH ANNAMÁRIA ..... TÓTH CSABA .....

Név *Név*

1048 Bp. Megyeri út 207/A. 1/6 BUDAPEST 1048 MEGYERI UT 207/A. 1/6

Cím *Cím*

Tóth Annamária ..... Tóth Csaba .....

Aláírás *Aláírás*